

Sprawa: ARR/ZP/17/2020

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

Dostawa dwóch zestawów ramion robotycznych z systemem wizyjnym w ramach  
Projektu 4 STEPS PROGRAM Interreg Central Europe dla potrzeb Agencji Rozwoju  
Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej



Bielsko-Biała, lipiec 2020 r.

## Część I – Nazwa i adres Zamawiającego

Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna  
ul. Cieszyńska 365  
43-382 Bielsko-Biała

NIP: 547-016-89-81  
tel./fax: 33-816-91-62,

KRS: 0000046440  
e-mail: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl)

Strona internetowa: [www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl)

## Część II – Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
4. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „**procedurę odwróconą**”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w Części XIII SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających.

## Część III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup od Wykonawcy dwóch zestawów ramion robotycznych z systemem wizyjnym dla potrzeb Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej. Zakup jest współfinansowany w ramach **Projektu 4STEPS** (numer projektu CE1492), **Programu Interreg Central Europe**.
2. Kod CPV: 42997300-4 roboty przemysłowe

3. Zakup 2-ch zestawów ramion robotycznych obejmujące następujący sprzęt:

Lp.	Rodzaj ramienia	Ilość/ szt.	Wyposażenie zestawu
1	Zestaw I Ramie robotyczne 6-cio osiowe	1	Ramie robotyczne
			System wizyjny
			Stolik mobilny
			Oprogramowanie wraz licencjami
2	Zestaw II Ramie robotyczne 4- ro osiowe typu SCARA	1	Ramie robotyczne
			System wizyjny
			Stolik mobilny
			Oprogramowanie wraz z licencjami

4. Zamawiający w ramach zamówienia planuje doposażenie istniejącego Laboratorium FABLAB w 2 zestawy ramion robotycznych o charakterze przemysłowym z systemem wizyjnym, w tym jeden antropomorficzny (6-osiowy), a drugi typu SCARA (4 osiowy). Ramiona robotyczne będą wykorzystywane w FabLab Bielsko-Biała jako sprzęt szkoleniowy i pokazowy w ramach działania FabLabu i CHubu Innowacji Cyfrowych (DIH). Będą one służyły do realizacji zadań zapisanych w projekcie 4 STEPS, współfinansowanym w ramach Programu Interreg Central Europe, zgodnie z opisem we wniosku aplikacyjnym w zakresie Pakietu Robczego T3 podczas realizacji zaplanowanych akcji pilotażowych.
5. Ramiona wraz z osprzętem i systemem wizyjnym pozwolą na symulowanie, testowanie, naukę programowania i obsługę ramion przez np. zainteresowanych przedsiębiorców, osoby fizyczne. Powszechny dostęp do sprzętu pozwoli uczestnikom szkolenia na zdobycie wiedzy i doświadczenia zwiększającej ich kwalifikacje zawodowe.
6. Zamawiane zestawy ramion robotycznych mają stanowić wyposażenie **dwóch niezależnych stanowisk roboczych, z możliwością zestawienia ich w jedną linię pracy**. Wymagane jest aby ramiona robotyczne miały **możliwość pracy w trybie edukacyjnym i przemysłowym**.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi parametrami technicznymi i funkcjonalnymi zwarty jest w załączniku nr 6 do SIWZ.

8. **Inne uwarunkowania formalne dotyczące przedmiotu zamówienia.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert niepełnych, tj. ofert, które nie obejmują wszystkich elementów i czynności wskazanych w zamówieniu.
- 3) Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania, o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych, o którym mowa w art. 36 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.



- 11) Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 14 ustawy Pzp.

#### 9. Podwykonawstwo:

- 1) Zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na dostawę.
- 3) Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia przez wykonawcę podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (nazw i adresów) oraz wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.
- 4) Zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku nie wskazania części, która ma być realizowana przez podwykonawców, zamawiający uzna, że całość zamówienia wykona wykonawca siłami własnymi.
- 6) W przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim, za działania osób trzecich wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.
- 7) Zgodnie z art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
- 8) Zgodnie z art. 36ba ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 9) Zgodnie z art. 36ba ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie przewiduje stosowania przepisów wynikających z art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp wobec dalszych podwykonawców.
- 10) Zgodnie z art. 36ba ust. 4 ustawy Pzp, powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11) W stosunku do podwykonawców zamawiający stosował będzie postanowienia art. 647 Kodeksu cywilnego.

#### 10. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp:

- 1) Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku, o którym mowa w ppkt. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zgodnie z art. 23 ust. 3 ustawy Pzp, przepisy ustawy Pzp dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ppkt. 1.
- 4) Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ppkt. 1, zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.



- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przynajmniej jeden z nich winien spełnić warunek zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Części V pkt 2 ppkt 2.3 nin. SIWZ, oraz złożyć dokumenty, na wezwanie zamawiającego, o których mowa w Części VI pkt V ppkt 1. SIWZ.
  - 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przynajmniej jeden z nich winien spełnić warunek zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w Części V pkt 2 ppkt 2.3 SIWZ, oraz złożyć dokumenty, na wezwanie zamawiającego, o których mowa w Części VI pkt V ppkt 1 SIWZ.
  - 7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich winien potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
  - 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na formularzu *Oferta*, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, zaleca się, aby wpisać jako wykonawcę wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ze wskazaniem Lidera, czyli wykonawcę, który będzie posiadał pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz Partnerów, czyli pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których będzie reprezentował Lider.
  - 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą pełnomocnictwo, o którym mowa w Części VI pkt I ppkt 2 SIWZ, do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie (*konsorcjum, spółka cywilna*) o przedmiotowe zamówienie, określające zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie).
11. **Obowiązek uwzględnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.**

Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, nin. zamówienie jest przeznaczone do użytku osób fizycznych, Zamawiający zapewnia dostępność przedmiotu zamówienia, tj. zestawów ramion robotycznych systemem wizyjnym, dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, poprzez jego ogólnodostępność i brak specjalnych wymogów odnośnie jego użytkowania przez osoby niepełnosprawne.

## 12. Informacja dotycząca art. 13 RODO:

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako: RODO), zamawiający jako administrator danych osobowych wypełnia obowiązek informacyjny związany z gromadzeniem danych osobowych bezpośrednio od osób fizycznych, których dane dotyczą, w celu związanym z nin. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, informując wykonawcę, że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Cieszyńska 367, 43-382 Bielsko-Biała, tel. 33 / 816-91-62; email: biuro@arrsa.pl**
  - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę 2-ch zestawów ramion robotycznych z systemem wizyjnym”, znak sprawy: ARR/ZP/17/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w nin. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - g) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

**Uwaga:** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

**Uwaga:** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - h) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - **na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 2) Ponadto zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 RODO, w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych, obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego, jest również w szczególności:
- a) **wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
    - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
    - **podwykonawca/podmiot trzeci** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w nin. postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny, przewidziany w art. 13 RODO, względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny, wynikający z art. 13 RODO, nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami, zgodnie z art. 13 ust. 4 RODO.
- 4) Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny, wynikający z **art. 14 RODO**, względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

- 5) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił, określone w ppkt. 3 i 4, obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w nin. postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia w nin. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 1.1-1.2 do nin. SIWZ, o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

#### Część IV – Termin wykonania zamówienia

Zamówienie jest realizowane zgodnie z działaniami planowanymi w projekcie 4STEPS w ramach, którego planowane jest wyposażenie laboratorium FABLAB w dwa stanowiska ramion robotycznych z systemem wizyjnym. Zamawiający zgodnie z harmonogramem działań określonych w projekcie, zaplanował zakup przedmiotowych urządzeń do końca września 2020.

#### Część V – Przestanki wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

- 1.1 Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 1.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 1.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 1.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Części V pkt. 1 pkt 1.3.
- 1.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



## 2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2.3 **Zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli:

- Wykonawca z należytą starannością wykonał w okresie ostatnich 3 lat a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje/emy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zobowiązanie (umowę) na dostawę ramion robotycznych, o wartości umowy na co najmniej **100 000,00 zł brutto**.

### **Część VI – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

#### I. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oferta przetargowa – (w oryginale) sporządzona na formularzu Oferta, stanowiącym załącznik nr 1 do nin. SIWZ.
2. Pełnomocnictwo (w oryginale) do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie (*konsorcja, spółki cywilne*) o przedmiotowe zamówienie, określające zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie).
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) (w oryginale bądź potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii) do podpisania oferty, dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
4. Potwierdzenie wniesienia wadium - kopia.

#### II. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (składane wraz z ofertą):

1. Oświadczenie wstępne Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert – wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ (w oryginale).
2. Oświadczenie wstępne Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert – wg wzoru załącznika nr 3 do nin. SIWZ (w oryginale).

Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w w/w oświadczeniach.



Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w oświadczenia składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak, którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

### III. Inne dokumenty (składane wraz z ofertą):

1. Zobowiązanie innych podmiotów (w oryginale), w formie pisemnej, do oddania Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w celu udowodnienia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – w przypadku, gdy Wykonawca wskaże, że będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. Dokument zobowiązania innych podmiotów winien potwierdzać, że Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności musi określać:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą. Zaleca się, aby pisemne zobowiązanie innych podmiotów przygotować na druku zgodnym z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do nin. SIWZ.

### IV. Dokumenty dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp):

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w **oryginale**), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do nin. SIWZ (wzór oświadczenia zamieszczony zostanie na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp).

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Uwaga:** Oświadczenie winno zostać złożone w **formie pisemnej** przez Wykonawcę, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu. Oświadczenie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres: Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej, ul.

Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała. Oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w nin. postępowaniu **tylko jednej oferty**.

**V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (składane na wezwanie):**

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu:

- 1) **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały – wg wzoru załącznika nr 8 do nin. SIWZ.
- 2) **Dowody** potwierdzające, że dostawy wymienione w ww. wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej, składa stosowne oświadczenie. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje oraz stosowne oświadczenie potwierdzające należyte wykonanie/ wykonywanie dostaw winne być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:** Jeżeli zakres dostaw przedstawionych w dowodach, o których mowa w ppkt. 2), jest szerszy od wymaganego przez zamawiającego, należy w Wykazie dostaw, o którym mowa w ppkt. 1), podać zakres i wartość zrealizowanych dostaw odpowiadającą zakresowi warunku określonego przez Zamawiającego

**UWAGA:**

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania** wezwać Wykonawców do złożenia **wszystkich lub niektórych** dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**Uwaga:** Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, za wyjątkiem dokumentów, dla których zastrzeżona jest forma oryginału. Dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. posiadać adnotację „za zgodność z oryginałem”, opatrzoną odręcznym podpisem oraz imienną pieczęcią Wykonawcy. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach lub dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający na zidentyfikowanie osoby podpisującej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.



Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów Wykonawcy, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **2. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 2 w Części V SIWZ.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia oraz dokumenty Wykonawcy składają w ofercie w następujący sposób:
  - oświadczenia, o których mowa w Części VI pkt II ppkt 1 i 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Części VI pkt IV ppkt 1 składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Części VI pkt V, ppkt 1, przy czym:
  - dokumenty, o których mowa w Części VI pkt V ppkt 1 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Części V pkt 2.

## **3. Poleganie na potencjale innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zdolności innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Części VI pkt II ppkt 1 i 2.

## **Część VII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy, będą przekazywać drogą elektroniczną lub pisemnie, za wyjątkiem oferty, umowy,



oświadczeń i dokumentów wymienionych w Części VI, oraz z zastrzeżeniem pkt 2-5. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub pisemnie faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

2. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust 2 i 3 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, winny zostać złożone w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami drogą elektroniczną (adres e-mail: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl)).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane przez Zamawiającego drogą elektroniczną winny zostać niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę drogą elektroniczną. Na żądanie Wykonawcy, Zamawiający potwierdzi drogą elektroniczną fakt otrzymania od niego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji tą drogą.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane drogą elektroniczną, winny mieć postać wiadomości wraz z załącznikiem, tj. skanem lub zdjęciem oryginału dokumentu uprzednio podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub skanem albo zdjęciem kopii dokumentu potwierdzonej "za zgodność z oryginałem".
5. Wyłącznie forma pisemna zastrzeżona jest dla oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1.
6. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: **Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała, e-mail: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl)**
7. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ: [www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl)
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 4a ustawy Pzp). Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ: [www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej: [www.arrsa.pl](http://www.arrsa.pl)
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Elżbieta Szczerba (tel. 33 816- 91-62), email: [eszczzerba@arrsa.pl](mailto:eszczzerba@arrsa.pl). Wszelkie zapytania należy wysyłać na adres mailowy: [biuro@arrsa.pl](mailto:biuro@arrsa.pl) oraz dodatkowo na adres mailowy: [eszczzerba@arrsa.pl](mailto:eszczzerba@arrsa.pl)

#### Część VIII – Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2.000,00 zł**, (słownie: dwa tysiące złotych) – **wniesionym przed upływem terminu składania ofert.**
2. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w terminie lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.



3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** (wyłącza się możliwość wniesienia wadium w gotówce) na rachunek bankowy ARR S.A.:

**BNP Paribas Bank Polska S.A.** ul. Kasprzaka 10/16, 01-211 Warszawa

Nr rachunku: **89 1600 1299 0002 3505 3515 9001**

podając w tytule: „Wadium – przetarg na dostawę 2-ch zestawów ramion robotycznych z systemem wizyjnym w ramach Projektu 4 STEPS PROGRAM Interreg Central Europe

dla potrzeb ARR S.A. w Bielsku-Białej

**Uwaga! Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

Dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium; **potwierdzeniem dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego** (wpływ środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).

Zaleca się kopię przelewu dołączyć do oferty.

5. Wadium w postaci dokumentu należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Biura Zarządu ARR S.A. w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365. (III piętro), a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dołączyć do oferty. Gwarancja zapłaty wadium winna być **bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie** oraz **powinna podlegać prawu polskiemu i być realizowana w Polsce**. Zamawiający zaleca, aby żądanie zapłaty nie musiało być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta gwarancji.

Wadium w postaci dokumentu winno zawierać oznaczenie postępowania, którego dotyczy.

**Uwaga** – termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

6. Zwrot wadium:

- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp),
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywać będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### Część IX – Termin związania ofertą

1. Składający ofertę, pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### Część X – Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta powinna być sporządzona na formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie) w języku polskim. Wszystkie dokumenty złożone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy (np. w odpisie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez Wykonawcę. Zaleca się, aby każda zawierająca informacje strona oferty i załączników była podpisana przez Wykonawcę.
5. Do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty - w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** – wymagane odpowiednimi postanowieniami Części VI niniejszej SIWZ.
6. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego



zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Uwaga:** W dokumencie stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika dla konkretnego zamówienia publicznego winien być również określony zakres pełnomocnictwa wynikający z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. powinno być określone, czy pełnomocnik ma upoważnienie Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:
  - a) Wykonawca winien zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli takie wystąpią) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
  - b) Stosowne zastrzeżenie odnośnie informacji, które nie mogą być udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).
  - c) Stosowne zastrzeżenie, odnośnie informacji, które nie mogą być udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien złożyć na formularzu Oferta, stanowiącym załącznik nr 1.1-1.2 do SIWZ, wraz z załączeniem **jawnego uzasadnienia**, w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa powyżej. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
  - d) W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże (nie uzasadni), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ppkt. 3, zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje wykonawcę.
  - e) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez zamawiającego”.

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nienależyte oznakowanie części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak spełnienia przez wykonawcę wymogów, o których powyżej – wszelkie negatywne konsekwencje, mogące wyniknąć z ich niezachowania, będą obciążały wykonawcę.**

## Część XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 10.08.2020r. do godz. 10:00** w Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 367, 43-382 Bielsko-Biała, w Sekretariacie Zarządu (III piętro). Dostarczenie ofert do wskazanego miejsca i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie lub opakowaniu.
3. Koperta powinna być zaadresowana:

### Nazwa i adres Wykonawcy

**Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.  
w Bielsku-Białej  
ul. Cieszyńska 365  
43-382 Bielsko-Biała**

### Oferta do przetargu nieograniczonego na:

Dostawę dwóch zestawów ramion robotycznych z systemem wizyjnym  
w ramach Projektu 4 STEPS PROGRAM Interreg Central Europe dla potrzeb Agencji Rozwoju  
Regionalnego S.A. w Bielsku-Białej

**ZNAK SPRAWY: ARR/ZP/17/2020**

**NIE OTWIERAĆ przed dniem 10.08.2020 r. godz. 11:00**

Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiającą odesłanie oferty złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.

**UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.**

4. Złożone oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma (przed terminem składania ofert) ofertę zamienną (zamknięta koperta oznaczona napisem „Zmiana”) lub pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z pkt. 7 Części VII SIWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1b ustawy Pzp.
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
8. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.
9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia **10.08.2020 r. o godzinie 11:00** w siedzibie ARR S.A. w Bielsku-Białej, ul. Cieszyńska 365, 43-382 Bielsko-Biała, sala konferencyjna, III piętro.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie obu części zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.



13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
  - 4) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ( zał. nr 7 do SIWZ).
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dot. złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy Pzp).
15. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

## Część XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczając cenę ofertową brutto należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia. W szczególności Wykonawca powinien mieć na uwadze zapisy art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom prace te powinny być skalkulowane osobno.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
4. Cena ofertowa brutto powinna być wyliczona jako suma cen jednostkowych netto oraz wartości należnego podatku VAT.
5. Ofertę należy przygotować podając:
  - 1) Cenę jednostkową netto (wartość pojedynczego zestawu- oferowanego rodzaju/typu urządzenia/sprzętu),
  - 2) Wartość netto (wartość będącą iloczynem ilości 2 zestawów netto zamawianych urządzeń/sprzętu),
  - 3) Stawkę podatku VAT (w %) dla danego urządzenia/sprzętu, przy czym w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust 3a ustawy Pzp (tzw. odwrócony VAT) Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj, typ, producenta) urządzenia/sprzętu, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia. Stosowną informację o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust 3a Pzp Wykonawca, zobowiązany jest wskazać (poprzez odpowiednią modyfikację formularza *Oferty* np. dopisanie kolumny z informacją) na formularzu Oferty. W przypadku nie zawarcia ww. informacji w Ofercie Wykonawcy, Zamawiający uzna, że złożona oferta nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego ww. obowiązku podatkowego.
  - 4) Wartość brutto rodzaju/typu urządzenia/sprzętu będąca wartością netto powiększoną o należny podatek VAT z zastrzeżeniem pkt 3),
  - 5) Wartość oferty brutto – wartość będąca sumą wartości brutto rodzajów/typów urządzeń/sprzętu określonej według pkt 4).
6. Cena oferty winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że cena ta musi zawierać

wszystkie koszty związane z realizacją dostawy, koszty dojazdów, podatek VAT, ubezpieczenie OC, wszelkie inne prace, inne koszty własne wynikające np. z dodatkowych obowiązków związanych z obsługą reklamacji.

7. Podana w ofercie cena oferty jest niezmienna w okresie realizacji umowy i nie podlega żadnym negocjacjom z zastrzeżeniem konieczności zmian Umowy dopuszczonych przez art. 144, które nie wymagają ujęcia w ogłoszeniu ani wyraźnego wskazania w Umowie. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

**Część XIII – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert**

Opis kryteriów i rang, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert.

**a) Kryterium 1 - Cena ofertowa wykonania zamówienia - waga: 40 %**

Oferta o najniższej cenie otrzyma 40 punktów, pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_{cena} = \frac{C_n}{C_o} \times W_{cena}$$

$P_{cena}$  - punktacja dotycząca ceny

$W_{cena}$  - waga kryterium ceny - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium ceny

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert

$C_o$  - cena ofertowa ocenianej oferty

**b) Kryterium 2 - Długość gwarancji dostawcy w miesiącach - waga 10 % (deklarowane jako pełne liczby, ułamki będą zaokrąglane w dół) o ile spełnią minimalne wymagania postawione w SIWZ i załącznikach do niej, według poniższej tabeli.**

<b>Długość gwarancji w miesiącach</b>	<b>Punkty (P2)</b>
25-36- miesięcy	<b>10</b>
13-24 miesięcy	<b>8</b>
12 miesięcy	<b>0</b>

Minimalne wymagania SIWZ wraz z załącznikami wymagają zaoferowania w ramach tego parametru minimum rocznej gwarancji producenta. Jeśli zatem oferta będzie przewidywała okres gwarancji krótszy niż 1 rok (12miesięcy) będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.

Natomiast zaoferowanie okresu gwarancji równego okresowi 12 miesięcy - według tabeli powodować będzie, że oferta otrzyma 0 pkt. Odpowiednio zaoferowany okres gwarancji od 13 do 24 miesięcy powodować będzie, że oferta otrzyma 8 pkt, natomiast przy zaoferowaniu okresu gwarancji od 25-36 miesięcy oferta otrzyma 10 pkt.

**Uwaga:** W przypadku zaoferowania w formularzu Oferty różnych okresów gwarancji dla poszczególnych sprzętów, do wyliczenia wartości kryterium brany będzie najkrótszy z zaoferowanych okresów gwarancyjnych.



- c) **Kryterium 3 – parametry techniczno- funkcjonalne – waga 40 %** - Punkty zostaną przyznane o ile spełnią minimalne wymagania postawione w SIWZ i przedstawionych poniżej w tabeli parametrów :

<i>l.p.</i>	<i>Parametry techniczno- funkcjonalne</i>	<i>Punkty (P3)</i>		
1	Przelotowe ramie- system prowadzenie przewodów wewnątrz ramienia	Zestaw 1	5	10
		Zestaw 2	5	
2	Bezbateryjne napędy ramion robotycznych	Zestaw 1	4	8
		Zestaw 2	4	
3	Możliwość montażu sufitowego	Zestaw 1	2	4
		Zestaw 2	2	
4	Licencja dla użytkowników oprogramowania	do 20 osób	2	8
		do 50 osób	5	
		bez limitu osób	8	
5	Konstrukcja stolików wykonanych z aluminium	Zestaw 1	2	4
		Zestaw 2	2	
6	Możliwość obsługi ramion robotycznych za pomocą ręcznego programatora	Zestaw 1	2	4
		Zestaw 2	2	
7	Licencja na oprogramowanie bezpłatne i bezterminowe	Zestaw 1 i Zestaw 2	2	2
<b>Razem</b>				<b>40</b>

- d) **Kryterium 4 – Termin dostawy – waga 10 %**

Oferta o najkrótszym terminie dostawy otrzyma 10 punktów, pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P_{TD} = \frac{TD_N}{TD_0} \times W_{Dostawa}$$

**P<sub>D</sub>** - punktacja dotycząca terminu dostawy

**W** - waga kryterium terminu dostawy - maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium terminu dostawy.

**TD<sub>n</sub>** – najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert

**TD<sub>o</sub>** – termin dostawy ocenianej oferty

#### **Kryteria – Podsumowanie:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z określonymi kryteriami, tj. uzyskała łącznie największą ilość punktów ( $P_{oferty}$ ) wg wzoru:

$$P_{oferty} = P_{cena} + P_2 + P_3 + P_4$$

$P_{oferty}$  - punktacja dotycząca ocenianej oferty

$P_{cena}$  - punktacja dotycząca ceny

- P<sub>2</sub> - punktacja dotycząca zaoferowanego parametrów technicznych i funkcjonalnych
- P<sub>3</sub> - punktacja dotycząca zaoferowanej długości gwarancji
- P<sub>4</sub> - punktacja dotycząca zaoferowanego terminu dostawy

#### **Część XIV – Informacje o formalnościach po wyborze oferty**

1. Po wyborze oferty Zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 92 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. W terminie wskazanym w zawiadomieniu (nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w załączniku nr 4 do nin. SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

#### **Część XV – Istotne postanowienia umowy**

Istotne postanowienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącej załącznik do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia- załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **Część XVI – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Część XVII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d) odrzucenia oferty odwołującego,
  - e) opisu przedmiotu zamówienia,
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.



3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz Oferty – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 3. do SIWZ.
4. Wzór umowy – zał. nr 4 do SIWZ.
5. Zobowiązanie innego podmiotu – zał. nr 5 do SIWZ.
6. OPZ - opis przedmiotu zamówienia - wymagania minimalne - zał. nr 6 do SIWZ.
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 7 do SIWZ.
8. Wykaz dostaw – zał. nr 8 do SIWZ.

Agencja Rozwoju Regionalnego  
Spółka Akcyjna  
w Bielsku-Białej  
*Mariusz Kłusak*  
Wiceprezes Zarządu  
*Mariusz Kłusak*

opiniuję pod wzgl. formalno-prawnym

*Paweł Lartsch*  
dł. Paweł Lartsch